

Felnőttképzési Szakértők Országos Egyesületének MUNKATERVE 2023. évre



Az FSZOE kiemelt feladatai Alapszabály szerint:

- Szakértők felkészültségének növelése
- Szakmai tájékoztatók, szakmai napok szervezése és tartása
- Együttműködés szakmai szervezetekkel
- A szakértők érdekvédelmi tevékenységének növelése

Tevékenység/feladat: Közgyűlés

A feladat részletezése/témakörök:

- az előző évi közhasznúsági beszámoló elfogadása
- 2023. évi munkaterv elfogadása
- 2023. évi költségvetés elfogadása
- Módosított Alapszabály elfogadása
- Módosított Etikai Kódex és Ügyrend elfogadása

Felelős: FSZOE elnöke

További közreműködők: FSZOE tagok, tisztségviselők, meghívottak

Tervezett időpont/ határidő: május

Résztevők: FSZOE tagok, tisztségviselők, meghívottak

Eredmény: jogszabály szerinti kötelezettség teljesítése

Tevékenység/feladat: Elnökségi ülések - 3 alkalommal

A feladat részletezése/témakörök:

- az egyesület szakmai és érdekvédelmi tevékenységével kapcsolatos feladatok
- szakmai napok tervezése
- közreműködés a szakértői továbbképzéseken
- tagfelvétel

Felelős: FSZOE főtitkára

További közreműködők: FSZOE elnöksége

Tervezett időpont/ határidő: február, május, szeptember

Résztevők: elnökségi tagok, meghívottak, (az elnökségi ülések a tagok számára nyilvánosak)

Eredmény: határozatok, intézkedési tervek, emlékeztetők

Tevékenység/feladat: Tavaszi szakmai programsorozat

A feladat részletezése/témakörök:

Tervezett témák:

- A felnőttképzési jogszabályok aktuális változásai és a változásaiból adódó kérdések, feladatok
- E-megoldások gyakorlati alkalmazása a felnőttképzésben
- Az oktatási, szakképzési végzettségek, kifejezések jogi háttere. Hogyan mondjuk/használjuk helyesen?
- Digitális megoldások és technológiák

Felelős: FSZOE elnöksége

További közreműködők: FSZOE elnöksége

Tervezett időpont/ határidő: február - május

Résztevők: FSZOE tagok, tisztségviselők, meghívott előadók

Eredmény: közhasznú tevékenység

Tevékenység/feladat: Őszi szakmai programsorozat

A feladat részletezése/témakörök:

Tervezett témák:

- A tavaszi szakértői továbbképzések összefoglalása, a KEOR fejlesztés eredményei és az aktuális jogszabály változások (aktualitástól függően)
- Dokumentumkezelés a bejelentés és az engedély alapján megvalósított programok esetében
- A felnőttképzési program belső koherenciája (célcsoport, képzési paraméterek, képzési forma és módszerek, vizsga)
- A 2023-as év hatósági ellenőrzések tapasztalatai és a kötelező külső értékelés

Felelős: FSZOE elnöksége

További közreműködők: FSZOE elnöksége

Tervezett időpont/ határidő: szeptember - december

Résztevők: FSZOE tagok, tisztségviselők, meghívott előadók

Eredmény: közhasznú tevékenység

Tevékenység/feladat: Honlap tartalmi fenntartása

A feladat részletezése: A honlap folyamatos működtetése

Felelős: FSZOE elnöksége

További közreműködők: FSZOE főtitkára

Tervezett időpont/ határidő: folyamatos

Résztevők: -

Eredmény: tartalom-szolgáltatás tagoknak és részben egyéb szakértőknek

Tevékenység/feladat: Pályázat

A feladat részletezése/témakörök:

- NEA sikeres pályázat menedzselése
- Új NEA pályázat benyújtása

Felelős: FSZOE elnöksége

További közreműködők: a pályázat tartalmának függvényében kijelöltek

Tervezett időpont/ határidő: benyújtási határidő szerint

Résztvevők: jelentkezés alapján nyitott

Eredmény: szakmai továbbképzés közhasznú tevékenység

Tevékenység/feladat: Együttműködés szakmai szervezetekkel

A feladat részletezése/témakörök:

Együttműködés más szakmai szervezetekkel

- hazai szervezetekkel
- nemzetközi szervezetekkel
 - MPT, MKIK, FVSZ, NYESZE,
 - Szakképzési klaszter
 - KÖSZOE
 - EPALÉ, Az Európai felnőttképzés elektronikus platformja
- Pedagógus érdekvédelmi szervezetek

Felelős: FSZOE elnöke

További közreműködők: elnökség, és tagi kapcsolattartók

Tervezett időpont/ határidő: folyamatos

Résztvevők: alapító okiratban résztvevő magyar és határon túli szervezetek

Eredmény:

- közös érdekképviselés
- határon átnyúló szakmai együttműködés a társszervezetek között

Tevékenység/feladat: Érdekvédelem

A feladat részletezése/témakörök:

- a szakértői továbbképzésekkel kapcsolatos minisztériumi egyeztetés során vállalt lépések végigkísérése
- szakértői KEOR besorolásokról egyeztetés
- nyugdíjas szakértők megbízásának képviselése
- jogszabálmódosítási javaslatok

Felelős: FSZOE elnöke

További közreműködők: FSZOE elnöksége

Tervezett időpont/ határidő: folyamatos

Résztvevők: FSZOE tagok

Eredmény: egyeztetések a jogalkotókkal, jogszabályok véleményezése, tagok hatósági felkérése

Tevékenység/feladat: Szervezetfejlesztés

A feladat részletezése/témakörök: Az egyesület belső tevékenységének, működésének és kommunikációjának folyamatos fejlesztése

Felelős: FSZOE elnöke és főtitkára

További közreműködők: FSZOE elnöksége

Tervezett időpont/ határidő: folyamatos

Résztvevők: FSZOE elnöksége

Eredmény: feladatok egyértelmű megosztása, szabályozott működés, kommunikáció

Jóváhagyta

Név: Palotás József, sk
FSZOE elnöke